

## **ИНФОРМАЦИЯ**

### **о сроках приема документов, графике приема документов в МБДОУ «Детский сад №87 комбинированного вида»**

При подходе очереди Родитель (законный представитель) и при наличии свободного места в соответствующей возрастной группе в желаемой Организации заявлению присваивается статус "Направлен в ДОО". Сообщение о присвоении данного статуса отображается на портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан ([uslugi.tatarstan.ru](http://uslugi.tatarstan.ru)), на едином портале государственных услуг ([gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru)).

Заявителю в срок до 30 календарных дней после присвоения статуса "Направлен в ДОО" необходимо явиться в образовательное учреждение для подтверждения зачисления ребенка.

Прием документов для зачисления осуществляется:

- В период планового комплектования (с 01 апреля по 30 июня) ежедневно с 9.00 до 17.00
- В период доукомплектования – в приемные часы вторник с 14.00 до 18.00, четверг с 9.00 до 12.00

После присвоения в Системе статуса "Заключение договора" Заявитель обязан в срок до 30 календарных дней предоставить в образовательное учреждение следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории;
- оригинал документа, удостоверяющая личность родителей (законных представителей), либо документ удостоверяющего личность иностранного гражданина и лиц без гражданства в РФ;
- оригинал документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации, – для иностранных граждан или лиц без гражданства;
- медицинская карта;
- иные документы, представленные родителями (законными представителями) воспитанника по собственной инициативе. Перечень документов, представленных родителями (законными представителями) воспитанника дополнительно, вносится ими собственноручно в заявление о зачислении в образовательное учреждение.

Прием детей с ОВЗ осуществляется на основании рекомендаций ПМПК.

Родители предоставляют оригиналы документов для снятия копий. Если они на иностранном языке – то вместе с нотариально заверенным переводом.

Копии документов заверяются подписью заведующего и печатью ДОУ.

Заключение договора с Родителем (законным представителем) и зачисление ребенка в образовательное учреждение осуществляются в течение одного рабочего дня при наличии свободных мест и полного

комплекта документов. Родитель (законный представитель) в период планового комплектования (01 апреля по 30 июня) предъявляет в документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания ребенка на территории г. Казани. В случае отсутствия данного документа руководитель ДОУ присваивает заявлению в Системе статус «Не явился» и направляет заявителя в районный отдел образования по месту жительства. В период основного комплектования в случае отсутствия свободных мест зачисление ребенка осуществляется по мере освобождения места в образовательном учреждении при наличии полного пакета документов на ребенка. Зачисление ребенка в период основного комплектования осуществляется не позднее 31 августа текущего года.

Со дня вступления в силу договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования руководитель образовательного учреждения в течение 1 рабочего дня вносит в Систему реквизиты договора и присваивает заявлению в Системе статус «Зачислен в ДОО». Родительская плата за присмотр и уход за ребенком устанавливается со дня присвоения заявлению статуса «Зачислен в ДОО».

### **ИНФОРМАЦИЯ О НАПРАВЛЕНИЯХ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПЛАТНЫМ /ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ И ИНЫМ ПЛАТНЫМ УСЛУГАМ**

Прием детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года, при наличии свободных мест. Количество мест, в группах определяется спецификой программы и составляет от 1-20 детей.

График приема документов осуществляется:

- В приемные часы вторник с 14.00 до 18.00, четверг с 9.00 до 12.00